

Préconisations aux auteurs d'articles

---o---O---o---

Planète Agro est la revue des Ingénieurs et Scientifiques du Vivant.

Éditée par la **Fédération UniAgro**, elle est diffusée par **courrier et en ligne**, à tous les Agros adhérents des associations membres d'UniAgro, aux étudiants des Ecoles, aux abonnés, et partenaires institutionnels. Elle se veut une revue de vulgarisation de haut niveau. Nous vous remercions du temps que vous consacrerez à la rédaction d'articles, ainsi qu'à l'attention que vous porterez aux préconisations ci-dessous. Le Comité de Rédaction

EN RESUME, votre article pour Planète Agro contient :

- **2500 signes maximum par page**
- **Un titre bref (30 signes) et un chapô**
- **Une accroche 5 W**
- **Un style clair, factuel et concis**
- **Des intertitres et un exergue**
- **Des illustrations de bonne qualité (300 dpi)**
- **Une biographie brève (50 signes max)**

VOLUME DE L'ARTICLE

Chaque article doit se limiter à **une ou deux pages imprimées**, soit environ **2500 signes (caractères, espaces compris) par page** (sous Word, menu Outils / Statistiques, décompte espaces compris), et **une ou deux illustrations**.

- Attention, les **2.500 signes**, sont atteints plus vite qu'on ne le pense généralement !
- **Pour 2 pages compter 5 000 signes et 1 page et demie 3700 signes.**
- Il faut bien veiller à ne pas rallonger inutilement car il faudra ensuite couper

Dans un article, vous ne pourrez pas tout écrire, faute de place, mais vous pourrez montrer que vous avez pensé à tout ce que vous vouliez écrire ! En appliquant cette maxime, vous ne serez pas frustré par le manque de place. Toutefois, vous passerez plus de temps à ajuster votre texte qu'à le rédiger

TITRE DE L'ARTICLE

Le titre de votre article doit être **bref (maximum 30 signes)**. Il peut toutefois être précisé par **un chapô**, une ou deux phrases d'introduction de votre sujet-article. Le chapô peut aussi expliquer un titre « effet de style »

Exemple : Titre : Maunoury perd ses facultés (Libé en 1986)

Chapô : Le ministre de l'éducation nationale fait face un mouvement de grève nationale dans les universités. 2 millions d'étudiants sont appelés à manifester.

L'ACCROCHE

Une accroche permet de se projeter dans « l'univers de l'article concrètement » ; Un détail suffit
L'accroche doit aussi répondre aux questions « qui, quand, quoi, où et comment » (**les 5 W en anglais ; who where who when et how**)

Recommandation :

Nous vous conseillons d'abandonner la logique « hypothèse développement conclusion ». Il peut être intéressant de commencer le texte par le résultat, par ce que vous voulez montrer ! Si le lecteur veut arrêter de lire le papier au bout de 10 lignes, il faut qu'il ait compris le message

Exemple : une nouvelle machine à l'essai est bientôt en vente. Ne pas commencer par la description ou le coût pour montrer qu'elle est performante et pas chère. On peut expliquer sa performance (les résultats des derniers essais par exemple) et raconter ensuite son histoire.

TEXTE

Vous devez faire de préférence des **phrases courtes, en utilisant un style clair, factuel et concis**. Il est conseillé **d'éviter les termes trop techniques**, comme pour être lu par un jeune adulte, et de ne pas abuser des sigles à expliciter lors du premier emploi.

- **Pensez à ajouter des intertitres (un ou deux par page) et 1 exergue (un bout de phrase essentiel qui sera mis en valeur dans la mise en page)**

BIOGRAPHIE

La biographie de l'auteur doit être **brève (maximum 50 signes)**. Ce qui compte est l'article. Le lecteur s'intéressera ensuite à l'auteur. Nous vous demandons donc de préciser :

- **vos coordonnées.**
- **vos coordonnées.**
- **une photo de bonne qualité technique (300 dpi minimum) et artistique**
- **vos coordonnées.**

ILLUSTRATIONS

Les photos relatives au sujet doivent être des **photos numériques de bonne qualité technique (300 dpi) et artistique**, en couleurs, nettes et contrastées, accompagnées d'une légende et du crédit-photo si nécessaire.

Si nécessaire, il est possible de joindre **des cartes, graphiques et schémas** à la place des illustrations (en évitant toutefois les grands tableaux de chiffres)

Les illustrations doivent être jointes en fichiers séparés du texte

TRANSMISSION DE L'ARTICLE

Votre texte doit être transmis :

- En format électronique (sous Word de préférence)
- **Aucune mise en page** (frappe au kilomètre)
- À la date convenue
- Par courrier électronique au responsable de rubrique qui vous a sollicité, avec copie à planetegro@uniagro.fr

Questions

Si des questions subsistent, merci de les adresser par email à planetegro@uniagro.fr